Konin, dn. 20.12.2022r.

ROZEZNANIE RYNKU DOTYCZĄCE

Doradztwo zawodowe oraz pośrednictwo pracy

W RAMACH PROJEKTU „Akcja AKTYWIZACJA" nr RPWP.07.01.02-30-0140/22

Niniejsze zaproszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) i nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.

1. Zamawiający:

Fundacja „Mielnica"

ul. Szpitalna 43, 62-504 Konin

2. Opis przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest doradztwo zawodowe oraz pośrednictwo pracy w ramach projektu **„Akcja AKTYWIZACJA".**

3. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

A) Doradztwo zawodowe wraz z opracowaniem Indywidualnej Ścieżki Reintegracji dla każdego uczestnika projektu - **wsparcie: 80os. x 2h = 160h**

B) Pośrednictwo pracy - Pośrednik dostarczał będzie uczestnikom projektu ok. 3-5 ofert pracy zgodne z posiadanymi kompetencjami oraz doświadczeniem. Pośrednictwo pobudzało będzie uczestników projektu do samodzielnego działania i poszukiwania pracy, stymulując uczestników projektu do wykorzystania wiedzy nabytej w trakcie szkolenia z zakresu poszukiwania pracy. Dzięki temu zostaną wzmocnione umiejętności nabyte we wcześniejszych etapach projektu, co przyczyni się do ich utrwalenia **- wsparcie: 80os. x 3h = 240h**

4. Informacje ogólne:

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się osoby, które spełniają następujące kryteria dostępu:

1) posiada wykształcenie wyższe / zawodowe i/lub certyfikaty/zaświadczenia/inne dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia usługi

2) podmiot, który będzie świadczył usługi zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 i 1070) będzie wpisany do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia.
3) posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia i wykonał w sposób należyty obowiązki w danej dziedzinie w przeciągu dwóch lat w wymiarze 300h – weryfikowane na podstawie oświadczenia (załącznik nr 3),
4) nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym[1].
5) deklaruje pozostawanie w dyspozycyjności względem Zamawiającego w okresie realizacji Umowy, co oznacza:
   - realizację przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu.
   - akceptację udzielania doradztwa i pośrednictwa w godzinach 8:00-15:00 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).
   - Zaangażowanie w realizację projektu w wymiarze ..... godz. miesięcznie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
   - Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020.

5. Termin realizacji zamówienia:

Usługi, o których mowa w pkt. 3 realizowane będą od:

- Doradztwo zawodowe 12.2022-03.2023 r.

---

[1] Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

-

- Pośrednictwo pracy 12.2022-08.2023 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu realizacji zadania w przypadku zmiany okresów realizacji projektu.

6. Miejsce realizacji usług:

Subregion koniński

7. Kryterium oceny ofert.

Wybór **najkorzystniejszej oferty** nastąpi w oparciu o kryterium ceny:

1. Kryterium nr 1: Cena (C): waga kryterium – 60% (60pkt)

2. Kryterium nr 2: Potencjał kadrowy (D) – waga kryterium - 20% (20pkt)

W ramach tego kryterium Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za dysponowanie osobą posiadającą odpowiednie wykształcenie w zakresie doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy oraz posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia i wykonał w sposób należyty obowiązki w danej dziedzinie w przeciągu dwóch lat w wymiarze 300h:

1) **1 osoba - 10 punktów** – (dysponowanie 1 osobą posiadającą doświadczenie w prowadzeniu doradztwa zawodowego i w pośrednictwie pracy, wykazane na podstawie załączonych do oferty: CV, referencji itp, świadczonego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym min. dla osób bezrobotnych, biernych zawodowo, niepełnosprawnych)
2) **2 osoby i więcej – 20 punktów** - (dysponowanie 2 osobami lub więcej posiadającymi doświadczenie w prowadzeniu doradztwa zawodowego i w pośrednictwie pracy, wykazane na podstawie załączonych do oferty: CV, referencji itp, świadczonego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym min. dla osób bezrobotnych, biernych zawodowo, niepełnosprawnych)

3. Kryterium nr 3: Elastyczność (E) – 20% (20 pkt)

Oferent, który wskaże dyspozycyjność na poziomie:

- 8 godzin w tygodniu, w dni robocze w godzinach pomiędzy 8:00-15:00 - 0 pkt

- od 9 do 10 (włącznie) godzin tygodniu, w dni robocze w godzinach pomiędzy 8:00-15:00 -- 10 pkt.

- powyżej 10 godzin w tygodniu, w dni robocze w godzinach pomiędzy 8:00-15:00 - 20 pkt.

Końcowa ocena danej oferty będzie dokonywana wg wzoru:

O= C + D +E, gdzie:

O – suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę;

C – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium nr 1

D - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium nr 2

E - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium nr 3

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów uzyskanych (max 100 pkt.) Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów (O).

8. **Sposób przygotowania oferty.**

1) Ofertę należy sporządzić na załączonym druku ,,OFERTA", stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
2) Oferta winna być podpisana.
3) Podana w formularzu „OFERTA" cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi i nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
4) Cena powinna być wyrażona w kwocie brutto.
5) Ponadto oferta powinna zawierać dyplomy/certyfikaty/zaświadczenia, zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, oświadczenie o doświadczeniu Załącznik nr 3 oraz oświadczenie o braku powiązań Załącznik nr 2.
6) Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania nie podlegają ocenie.
7) Oferty złożone po terminie zostaną zniszczone bez otwierania.

9. **Miejsce i termin złożenia oferty.**

1. Ofertę można przesłać pocztą kurierem lub osobiście na adres:
   Fundacja „Mielnica", ul. Szpitalna 43, 62-504 Konin

Ofertę należy złożyć do dnia 27 grudnia 2022r. do godz. 15.00. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę, do negocjacji warunków przy wyborze oferty, a także rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

Członek Zarządu
Fundacji Mielnica
Nikola Juzala Grabowska

.....

(data i podpis Zamawiającego)

Załącznik:

1. Wzór formularza „OFERTA"
2. Oświadczenie o braku powiązań
3. Oświadczenie o kwalifikacjach